（项目名称）

报 名 文 件

报名人： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

项目联系人：

联系电话：

 年 月 日

目录

一、报名函………………………………………………………………………………

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）…………

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）………………………………………

三、商务和技术偏差表…………………………………………………………………

四、资格审查资料………………………………………………………………………

五、企业实力……………………………………………………………………………

六、类似项目情况表……………………………………………………………………

七、项目人员配置………………………………………………………………………

八、技术支持资料………………………………………………………………………

九、技术服务……………………………………………………………………………

十、其他资料…………………………………………………………………………

**评审索引表**

注：为便于评审，报名人应制报名文件评审目录一览表，根据报名文件评审内容的每一项列出对应的报名文件所在页码（格式见下表）, 报名人应对自己的报名文件所提供的内容提供支持性证明。

**初步评审**

| 序号 | 评审内容 | 页码 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## 一、报名函

 (采购人名称)：

 1.我方己仔细研究了 (项目名称)招商公告的全部内容，愿意参加本的报名，并按照招商公告及报名文件要求提供车辆租赁及技术服务和维保服务，并按合同约定履行义务。

 2.我方的报名文件包括下列内容：

（1）报名函；

（2）法定代表人（单位负责人）身份证明或授权委托书；

（3）商务和技术偏差表；

（4）资格审查资料；

（5）企业实力；

（6）类似项目情况表；

（7）项目人员配置

（8）技术支持资料；

（9）技术服务；

……

报名文件的上述组成部分如存在内容不一致的，以报名函为准。

 3.我方承诺响应招商公告及报名文件的全部要求。

4.我方承诺在报名文件规定的报名有效期内不撤销报名文件。

5.如我方入围，我方承诺：

（1）在收到入围通知书后，在入围通知书规定的期限内与你方签订入围框架协议；

（2）在签订入围框架协议时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

6.我方在此声明，所递交的报名文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在以下任何一项的

（1）被依法暂停或者取消投标资格；

（2）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（5）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（6）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息 共享平台中列入失信被执行人名单；

（7）法律法规规定的其他情形。

 7. (其他补充说明)。

报 名 人： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人： （签字）

地 址：

网 址：

电 话：

传 真：

邮政编码：

 年 月 日

## 二、法定代表人（单位负责人）身份证明

报名人名称：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （报名人名称）的法定代表人（单位负责人）。

特此证明。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

注：本身份证明需由报名人加盖单位公章。

 报名人： （单位公章）

 年 月 日

## 二、授权委托书

本人 （姓名）系 （报名人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改 （ 项目名称）报名文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限： 。

代理人无转委托权。

附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由报名人加盖单位公章并由其法定代表人（单位负责人）和委托代理人签字。

报 名 人： （单位公章）

法定代表人（单位负责人）： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

 年 月 日

## 三、商务和技术偏差表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招商公告第四条第（二）（三）条** | **报名文件章节及条款号** | **偏差说明** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

投标人保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，报名人响应报名文件的全部要求。

## 四、资格审查资料

（一）基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 报名人名称 |  |
| 注册资金 |  | 成立时间 |  |
| 注册地址 |  |
| 邮政编码 |  | 员工总数 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 网址 |  | 传真 |  |
| 法定代表人（单位负责人） | 姓名 |  | 电话 |  |
| 基本账户开户银行 |  |
| 基本账户银行账号 |  |
| 近三年营业额 |  |
| 报名人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位） |  |
| 报名人简介 |  |
| 备注 |  |

注：报名人应根据投标人须知第3.5.1项的要求在本表后附相关证明材料。

**（二）企业法人营业执照**

（年检合格，复印件加盖公章）

**（三）财务要求**

标书内附（1）开户许可证扫描件（或基本存款账户信息），并加盖公章鲜章；（2）提供2022年度经会计师事务所审计的财务报告，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，或2024年银行开具的资信证明，所有扫描件并加盖公章鲜章。

**（四）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书**

(采购人名称) ：

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

报名人名称（单位盖章）：

法定代表人（单位负责人）或授权代理人（签字）：

 年 月 日

1. **有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录**

1.提供近六个月中至少一个月的缴纳税收的凭证（银行出具的缴税凭证或税务机关出具的证明的复印件，并加盖报名人公章）或免税证明（复印件加盖投标人公章）

2. 提供近六个月中至少一个月的社会保障资金缴纳记录（专用收据或社会保险缴纳清单）或免缴纳证明（复印件加盖报名人公章）

**（六）信誉要求**

未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体、被“国家企业信用信息公示系统”网站（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单的供应商。

**（七）不存在禁止投标的情形**

不存在以下规定的任何一种情形

（1）被依法暂停或者取消投标资格；

（2）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在最近三年内发生重大产品质量问题（以相关行业主管部门的行政处罚决定或司法机关出具的有关法律文书为准）；

（5）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；

（6）被最高人民法院在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）或各级信用信息 共享平台中列入失信被执行人名单；

（7）法律法规规定的其他情形。

**【附由法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字（或盖章）并加盖报名单位公章的承诺书】**

（八）近三年发生的诉讼及仲裁情况

注：报名人应根据“近年发生的诉讼及仲裁情况”应说明报名人败诉的物资买卖合同的相关情况，并附法院或仲裁机构作出的判决、裁决等有关法律文书复印件等相关证明材料。

**五、企业实力**

**六、类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 承租方名称 |  |
| 承租方联系人及电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 项目概况及投标人履约情况 |  |
| 备注 |  |

附中标通知书或合同协议书或订单等复印件加盖报名人公章

**七、项目人员配置**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓 名** | **性别** | **年龄** | **工作经验和专长** | **本项目承担的****相应责任** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

报名人名称（单位盖章）：

法定代表人（单位负责人）或授权代理人（签字）：

 年 月 日

**八、技术支持资料**

**九、技术服务**

包括但不限于：车辆的质量保证措施、供货方案、售后 服务方案等。

**十、其他资料**

报名人认为需要提供的其他文件材料。

（报名人在报名文件递交前自行检查所提供文件资料是否已完整提交，报名文件格式中虽未列出但有必要的提供的文件材料，报名人自行提交。）